

Décisions de passages dans Base élèves...

Rappel de la procédure

1/ Dans un premier temps il faut s'assurer que tout est en ordre dans la base

- Tous les élèves présents à l'école doivent être admis définitivement, avoir un N° INE et répartis dans une classe.
- Si vous avez eu des mouvements d'élèves pendant l'année scolaire, assurez-vous que les élèves qui sont partis ont bien été radiés, que les élèves nouvellement inscrits sont bien admis définitivement, avec un N° INE et répartis dans une classe.

2/ Avant de procéder aux passages il est judicieux de lister tous les cas possibles

Cas	« Manipulation »	Conséquences...
A - Elèves passant au niveau supérieur et restant dans l'école l'année prochaine	Procédure classique de décision de passage (voir plus loin)	Ces élèves vont rester dans les effectifs de l'école tout en montant d'un niveau.
B - Elèves passant au niveau supérieur et quittant l'école à la rentrée prochaine : <ul style="list-style-type: none">• GS lorsque maternelle et élémentaire sont séparées• CM2 partant en 6^e• Elèves changeant d'école dans un RPI• Elèves changeant d'école suite à un déménagement durant l'été	Procédure classique de décision de passage. Attention: Il faudra bien vérifier pour ces élèves que la case « Quittant l'école » est cochée au 3^e écran.	Ces élèves seront alors automatiquement radiés la veille de la rentrée prochaine. Vous n'avez pas à faire de procédure de radiation. Si les parents vous demandent un certificat de radiation, vous pourrez l'éditer en allant dans le menu vert Edition/Editer individuellement un document administratif : certificat de scolarité ou de radiation individuel/Année scolaire 2014-2015/ Nom/Chercher...

Cas	« Manipulation »	Conséquences...
C - Elèves maintenus	Choisir comme décision de passage : Maintien dans le 2^e écran	Ces élèves vont rester dans les effectifs de l'école en restant dans le même niveau.
D - Elèves pour lesquels la décision de passage n'est pas encore connue.	Il est conseillé de ne pas procéder à une décision de passage dans Base Elèves tant que la décision n'est pas certaine.	

Procéder aux passages

Dans Base Elèves

Menu bleu Elèves

Passage

Enregistrer globalement des décisions de passage

Base Élève - 1er degré - Mozilla Firefox

Mémo Accès aux applications

AVG Rechercher Protection totale Infos sur AVG Plus de

ministère Éducation nationale École **Élèves** Gestion courante Admission Radiation Répartition Scolarité **Passage**

Passage

- ♦ **Enregistrer globalement des décisions de passage**
Gestion collective de l'enregistrement du passage
- ♦ **Enregistrer/Mettre à jour une décision de passage**
Gestion individuelle de l'enregistrement du passage
- ♦ **Editer des listes**
Edition de liste d'élèves au format PDF

1^{er} écran

Choisir le niveau des élèves concernés (exemple GS, CP, ...CM2)

puis cliquer sur Suivant

Cycle	Niveau	Nb d'élèves	Nb d'élèves ayant une décision de passage dont Nb d'élèves quittant l'école
<input type="radio"/> MATERNELLE	PS	6	0	0
<input checked="" type="radio"/> MATERNELLE	MS	6	0	0
<input type="radio"/> MATERNELLE	GS	7	0	0
<input type="radio"/> CYCLE II	CP	11	0	0
<input type="radio"/> CYCLE II	CE1	8	0	0

2^e écran

Cocher/décocher le nom des élèves concernés, cocher la case « passage »

Choisir le niveau des élèves à la rentrée prochaine (exemple CP, CE1), ou cocher « passage en 6^e », Maintien, « proposition d'orientation »

Cliquer sur Suivant

Informations

Cycle: MATERNELLE
Niveau: MOYENNE SECTION
Nombre élèves affectés: 6

	Nom	Prénom	Sexe	Né(e) le	Classe
<input type="checkbox"/>			F	09/04/2006	
<input type="checkbox"/>			F	26/05/2006	
<input type="checkbox"/>			F	22/10/2006	
<input type="checkbox"/>			F	09/03/2006	
<input type="checkbox"/>			F	09/12/2006	
<input type="checkbox"/>			F	13/06/2006	

Enregistrements 1 à 6, sur 6 trouvés

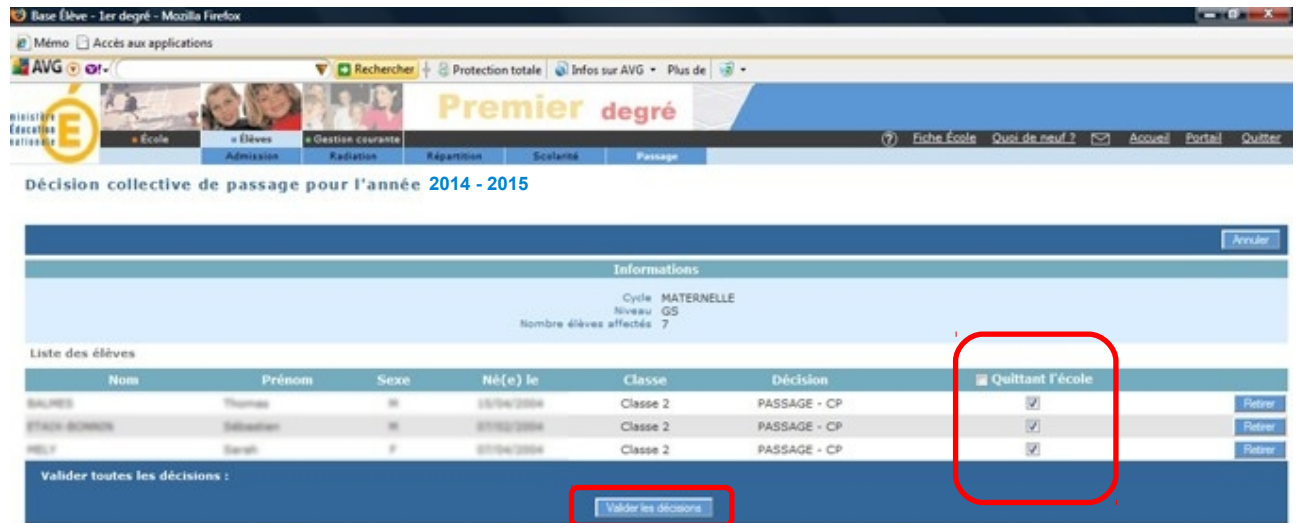
Page : 1

PASSAGE GS
 PASSAGE TPS
 MAINTIEN PS
 PROPOSITION MS ORIENTATION
 CP
 CE1
 CE2
 CM1
 CM2

3^e écran

Cocher éventuellement les élèves qui quitteront l'école à la rentrée prochaine
Décocher les élèves qui resteront dans l'école

Valider les décisions de passage



4^e Ecran

Il affiche un récapitulatif des décisions de passage effectuées.

Recommencer cette procédure pour chaque niveau d'élèves...

Edition de listes

Il peut être intéressant d'éditer une liste des élèves qui vont quitter l'école. Les collègues de maternelle ou dans un RPI pourront alors la transmettre à leur collègue de l'école élémentaire pour faciliter les inscriptions.

Dans Base Elèves

Menu bleu Elèves

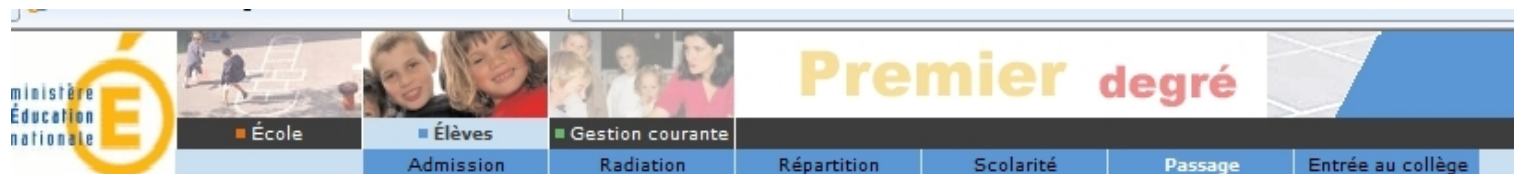
Passage

Editer les listes



Passage

- ◆ **Enregistrer globalement des décisions de passage**
Gestion collective de l'enregistrement du passage
- ◆ **Enregistrer/Mettre à jour une décision de passage**
Gestion individuelle de l'enregistrement du passage
- ◆ **Editer des listes**
Edition de liste d'élèves au format PDF



Editer des listes pour l'année 2013-2014

Sélectionner la liste choisie

Listes disponibles

- liste des élèves restant dans l'école par niveau ou cycle
- liste des décisions de passage par classe
- liste des élèves quittant l'école suite à un passage
- liste des élèves quittant l'école suite au passage en 6^{ème}

Annuler

Préparation de l'année prochaine....

Pensez bien à créer la structure de votre école pour l'année prochaine :

Dans Base Elèves

Menu orange Ecole
Suivi effectifs

Créer, Modifier,
Visualiser les classes
de l'école

Choisir l'année
2015-2016

Chercher...



École

Cette rubrique vous permet de :

- ◆ Suivre les effectifs
- ◆ Effectuer des prévisions des effectifs pour la rentrée scolaire N+1
- ◆ Modifier/Visualiser la carte d'identité de l'école
- ◆ Créer/Modifier/Visualiser les classes de l'école
- ◆ Suivi des états administratifs des élèves de l'année en cours

Liste des classes

Libelle	Année	Type de classe	Chercher
Retour			
Classes			
Cycle 3	2011-2012	ORDINAIRE	17
Cycle 2	2011-2012	ORDINAIRE	19
Classe Maternelle	2011-2012	ORDINAIRE	27
Regroupements			
Classes associées			
Nb d'élèves			
Aucun élément trouvé			
Enregistrement			
Page : 1			

Vous avez alors le choix de dupliquer la structure de l'année en cours ou de recréer les classes une à une...



Répartition des élèves pour l'année prochaine

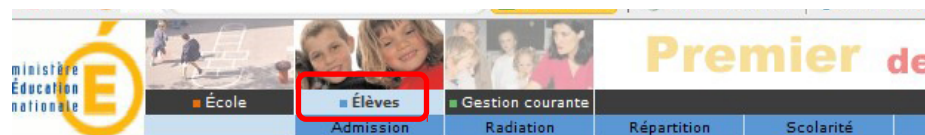
Dans Base Elèves

Menu bleu Elèves

Répartition

Affectation permanente dans une classe

Choisir l'année 2015-2016...



Élèves

Cette rubrique vous permet de :

- ♦ **Admettre des élèves**
L'admission peut être traitée par lot ou individuellement
- ♦ **Radiation**
La radiation est traitée individuellement
- ♦ **Répartition**
La répartition peut être traitée par lot ou individuellement
- ♦ **Scolarité**
Traitement par lot ou individuellement du dossier scolaire d'un élève et édition du dossier étendu
- ♦ **Passage**
Enregistrement par lot ou individuellement des décisions de passage et édition de liste

Répartition

- ♦ **Gestion collective**
 - ◊ **Affectation permanente dans une classe**
 - ◊ **Affectation temporaire dans un regroupement ou CLIN**
 - ◊ **Affectation dans un groupe d'enseignement**

